



COMUNE DI VERZUOLO

Piazza Martiri della Libertà, 1
12039 Verzuolo (Cuneo)
Cod. Fisc. 85000850041 - P. Iva 00308170042
verzuolo@cert.ruparpiemonte.it
sindaco@comune.verzuolo.cn.it

Area amministrativa e socio assistenziale

Tel. 0175 255110 - Fax 0175 255119

Area amministrativa demografica

Tel. 0175 255151 - Fax 0175 255154

Area amministrativa contabile

Tel. 0175 255121 - Fax 0175 255173

Area tecnica

Tel. 0175 255141 - Fax 0175 255134

Area di vigilanza commercio e attività produttive

Tel. 0175 255162 - Fax 0175 255169

Prot.
giusto.scarpello@comune.verzuolo.cn.it

Verzuolo, lì 25.02.2016

Spett.le
SEGRETARIO COMUNALE
SCARPELLO dr. Giusto
Comune di VERZUOLO - Sede

Oggetto: Legge 190/2012. D. Lgs. 165/2001. D.P.R. 62/2013. Piano Anticorruzione. Codice di Comportamento Comunale Aziendale. Delibera Giunta Comunale n° 107 del 18/12/2013.

La Sottoscritta QUARANTA Carla Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio Assistenziale del Comune di Verzuolo, con riferimento all'attuazione del Codice in argomento, così relaziona:

Nel periodo di applicazione, relativamente all'anno 2015 non si sono evidenziate criticità o anomalie di sorta nell'applicazione del Codice di comportamento comunale aziendale. Per l'anno 2015 sono state rese tutte le dichiarazioni previste dalle norme indicate in oggetto.

Per quanto di competenza si è provveduto a attuare, anche nell'anno 2016, l'effettiva rotazione dei responsabili di procedimento per gli incarichi assegnati al personale con pari mansioni ferma l'accortezza di mantenere continuità e coerenza delle funzioni e varie competenze specifiche di ogni addetto.

L'attività di vigilanza prestata nei confronti del personale addetto di questo Ufficio non ha determinato la necessità di azione alcuna per violazione del Codice i cui contenuti, pertanto, possono ritenersi acquisiti ed ottemperati da parte di tutto il personale di competenza di questo Ufficio.

In ragione di quanto esposto, il documento si ritiene non debba subire sostanziali modifiche fermo restando le novazioni normative al riguardo e quanto ritenuto necessario da Codesto Ufficio. Tanto si rassegna per dovere di Ufficio.

Distinti Saluti.

LA RESPONSABILE AREA

F.to QUARANTA Carla

Firma Autografata sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/93